

智慧校园背景下高校学籍档案信息化管理创新研究

程娟

(金陵科技学院档案馆, 江苏 南京 211169)

摘要:随着智慧校园建设的推进与发展,高校学籍档案的信息化管理亟需改革创新。无论是对于高校档案工作的可持续发展,还是对于智慧校园建设,学籍档案的信息化管理创新都具有重要意义。从分析智慧校园建设背景出发,探讨高校学籍档案信息化管理工作现状,就问题产生的原因进行分析,并从制定学籍档案信息化管理制度、构建管理及服务平台等方面提出符合智慧校园建设理念的若干思路。

关键词:智慧校园;学籍档案;信息化;管理模式;服务平台

中图分类号:G270.7

文献标识码:A

文章编号:1673-131X(2019)03-0064-04

Research on the Informatization Management Innovation of College Student Status Files under the Background of Smart Campus

CHENG Juan

(Jinling Institute of Technology, Nanjing 211169, China)

Abstract: With the promotion and development of smart campus construction, the information-based management of college student status files is in urgent need of reform and innovation. Whether it is the sustainable development of archival work or the construction of smart campus in colleges, the informatization management innovation of college student status files is of great significance. Starting from analyzing the construction background of smart campus, this paper discussed the current situation of information-based management of college students status files, analyzed the causes of the problems, and proposed some ideas in line with the concept of smart campus construction from formulating the information-based management system of student status files, constructing management and service platforms, and so on.

Key words: smart campus; student status files; informatization; management pattern; service platform

2018年6月,我国发布《智慧校园总体框架》(GB/T36342—2018),提出智慧校园建设的系统总体架构。智慧校园是数字校园的发展和提升,是教育信息化的更高级形态。高校智慧校园建设的推进与发展,需要实现高校各子系统自身的智慧化及子系统间的有效集成。档案管理作为子系统之

一,其自身的信息化和智慧化体现了高校智慧校园建设的水平。学籍档案作为高校档案中的重要资源,其信息化管理同样需要融入到智慧校园建设的大背景中,通过参与智慧校园建设,实现学籍档案管理的信息化、科学化、服务个性化,最终实现学籍档案工作的智慧管理、智慧服务。本文基于高校学

收稿日期:2019-09-01

基金项目:江苏省现代教育技术研究课题(2018-R-63159)

作者简介:程娟(1973-),女,江苏南京人,馆员、讲师,主要从事档案管理研究。

籍档案信息化管理制度不完善、管理成本偏高、融合度较低及信息化服务能力有限等现状,从制定信息化管理制度、构建信息化管理平台和信息化服务平台等方面探究推进学籍档案信息化管理创新的思路,以期智慧校园背景下的高校学籍档案信息化管理实践提供借鉴。

一、研究背景

(一)智慧校园建设

随着“智慧地球”“智慧城市”概念的提出,国内学者提出了“智慧校园”的概念和建设思路。2017年1月,国务院印发《国家教育事业发展规划“十三五”规划》,明确提出“支持各级各类学校建设智慧校园,综合利用互联网、大数据、人工智能和虚拟现实技术探索未来教育教学新模式”。智慧校园一般是指通过应用互联网、物联网、社会性软件等新技术,将学校教学、科研、管理等事务以及各类校园资源和应用系统高效整合,从而实现智慧化管理和服务的新型信息化校园建设模式^[1]。智慧校园具有三个核心特征:一是为广大师生提供全面的智能感知环境和综合信息服务平台,提供基于角色的个性化定制服务;二是将基于计算机网络的信息服务融入学校的各个应用与服务领域,实现互联、共享和协作;三是通过智能感知环境和综合信息服务平台,为学校与外部世界提供一个相互交流和相互感知的接口^[2]。

当前,我国高校信息化正处于重要的转折期,信息技术与教育教学深度融合已成为教育信息化的主旋律,由“数字校园”向“智慧校园”提升已成为高校信息化的必然趋势。作为教育信息化工作重要组成部分的高校档案信息化,能否抓住智慧校园建设的契机,将档案信息化管理提升到新的阶段,充分发挥档案的价值,是档案部门面临的挑战,同时也是机遇。

(二)学籍档案概述

高校档案部门管理的学籍档案是指高等学校在招生录取、教育教学、学籍管理、毕业就业等活动中,直接形成的具有保存价值的记载学生在校期间基本情况材料^[3],涵盖学生从进校到毕业的全过程,属于高校综合档案管理范畴。其包括学生入学材料(如新生录取名册)、学生学籍信息材料、在校期间成绩总表、奖惩和学籍变更材料、毕(结)业信

息和学位授予材料等。

在智慧校园建设背景下,创新高校学籍档案信息化管理具有重要意义。首先,可以提高学籍档案的管理效率,降低管理成本。学籍档案的形成涉及招生与就业、教务、学生管理、二级学院等多个部门(学院),通过信息化能够实现学籍档案材料的有序管理,提高管理效率,降低管理成本。其次,可以提高学籍档案的服务效率和服务质量。学籍档案的利用率较高,占高校档案总利用人次的85%以上;服务对象众多,包括师生、校友、社会单位等各群体;服务内容广泛,涉及学生出国深造、学历提升、入伍提干、职称职务晋升、自主择业等各方面。因此,通过信息化能够提高学籍档案利用的服务效率和服务质量。最后,可以提高学校人才培养质量。学籍档案真实记录了学生在校期间接受培养的整个过程,高校可以通过大数据技术等信息化手段进行数据挖掘和技术分析,总结教育教学中的成绩和不足,改进教学方法,深化教学改革,提高办学水平。

二、学籍档案信息化管理中存在的问题及原因分析

(一)信息化制度不完善,管理成本偏高,难以适应智慧校园建设要求

随着档案工作的不断深入,高校在档案管理方面出台了较完备的管理制度。但由于缺少相关实施细则,尤其是学籍档案信息化管理方面的操作标准缺失,导致管理无据可依。目前,大部分高校学籍档案信息化管理是手工管理与计算机管理相结合,即在纸质档案管理的基础上,利用扫描、OCR、数字图像等技术将传统档案按照相应标准扫描挂接,转换成数字化信息存储到数据库中,以数字化代替信息化。以学生成绩为例,归档方式和流程仍然沿用传统的线性模式,即教务处从学校教务系统中导出并打印学生成绩总表,整理、核对后将纸质件移交档案部门归档。在后续保管和利用的过程中,为提供高效的服务,档案部门只能再将所有纸质成绩档案进行数字化,扫描挂接到档案管理系统中。这种管理模式加重了工作人员的负担,造成人工、纸张等管理成本的浪费,也使得学校信息化建设和管理运行的成本不断增加^[4]。纸质归档管理模式孤立、简单、静止、封闭,已严重阻碍了学籍档

案信息化的发展。传统的线性管理模式,即收集、整理、鉴定、保管、统计、检索、编研、利用的管理模式,比较适用于纸质档案,但是随着信息技术的应用,此种管理模式已难以适应智慧校园建设的要求。

(二)与其他部门信息化融合度较低,信息化优势无法充分发挥

档案管理部门不是孤立存在的,它与高校其他部门和工作有着千丝万缕的联系,档案既不是由档案部门形成的,也不是为档案部门服务的,即档案工作是“两头在外”的工作^[5]。学籍档案也不例外,学籍档案的形成部门是招生、学工、教务、二级学院等,目前这些部门(学院)已建成多套业务系统,档案管理部门也已建成档案管理系统。然而这些系统相对独立,处于点状发展状态,融合度较低,协同不足。一方面,学籍档案在产生的各环节已在网络上有相应信息,产生了海量的电子数据;另一方面,档案部门通过档案管理系统实现了档案管理网络化,但是各部门间的多种业务系统尚未实现互联互通,导致档案部门无法直接接收和利用有关学籍的电子档案,出现电子档案归档脱节的现象。经年累月,各业务系统中除了在校学生的电子数据外,还滞留了大量往届生的电子数据。这些滞留的历史数据既得不到充分利用,又得不到档案化的、专业的管理和维护,同时还占用大量的存储空间,影响业务系统的运行速度,增加了学校数据备份和系统维护的负担。各部门自建的业务系统也出现了数据重复建设、多头管理、职责不清、数据质量不高等问题,信息化的优势无法充分发挥。

(三)信息化服务能力较有限,需求与服务间矛盾日益凸显

学籍档案管理是高校档案管理中的一项重要工作,有很强的服务属性。随着智慧校园的建设与推进,学籍档案管理越来越凸显出需求与服务之间的矛盾。现有服务方式单一,学籍档案的查询和利用只能到档案部门现场办理。上门查档的服务方式,由于封闭性、成本高、不便捷等缺点,且提供的材料只能是纸质材料一种形式,很难满足用户信息化的体验与需求。至于对学籍档案中的学生、教育、教学等方面的大数据进行挖掘分析,提供决策以及适应师生个性化应用需求的定制服务等,更无从谈起。因此无论是服务的质量和效率,还是服务的广度和深度,都还有较大提升空间。

三、智慧校园背景下的学籍档案信息化管理创新思路

(一)制定符合智慧校园建设标准的学籍档案信息化管理制度

对照智慧校园建设标准,根据上级档案管理办法、信息化建设实施纲要及各类业务标准与规范,结合高校实际,制定学籍档案信息化管理制度。制度制定应遵循高校自身信息化发展规划、技术管理并重、便于利用和安全可靠的原则,具体可分为管理、技术和服务三个层面(图1)。管理层面主要包括:明确学籍档案归档范围和保管期限,加强电子档案的归档与管理,制定规范的电子档案管理办法,保障学籍档案的信息安全与保密。技术层面主要包括:电子数据的移交与接收标准,电子数据的存储技术标准及纸质学籍档案数字化的技术标准等;服务层面主要包括:学籍档案的查阅利用制度,电子数据发布制度,电子数据共享制度等。制定符合智慧校园建设标准的学籍档案信息化管理制度,可以使整个管理流程做到有据可依,有章可循,扎实推进学籍档案信息化管理工作,有效保障学籍档案信息化管理的规范化建设。智慧校园建设的推进,应用系统功能的不断完善,高校学籍档案管理运作模式动态变化等,都有可能带来学籍档案管理体制、机制和方式等方面的变革,因此这些制度并非静止的,应不断扩展和完善,以充分适应智慧校园建设与发展的总体要求。

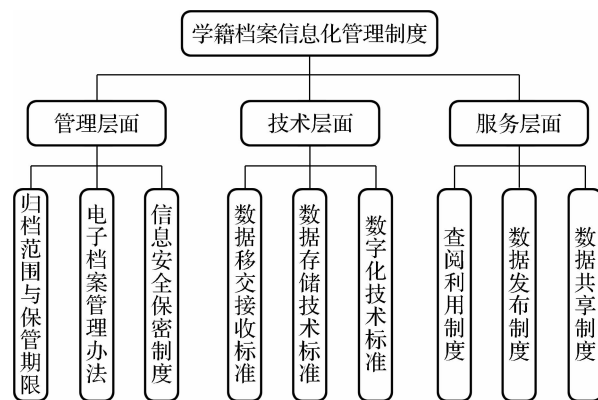


图1 学籍档案信息化管理制度框架

(二)构建学籍档案信息化管理平台,创新档案工作管理模式

运用前端控制和全程管理思想,将原本属于工

作流末端的学籍档案管理工作前移,指导并监督业务部门在学籍材料形成初期即符合档案管理的要求,十分必要,也切实可行。现阶段,学籍档案材料的形成基本是以电子文件形式出现,因此,档案工作是否前移,前移是否到位,时刻关系着电子文件的生存状态^[6]。高校档案形成部门应按照档案部门提出的业务系统中有关电子文件归档功能的要求,管理应归档的电子文件。把档案管理的要求与自身业务系统紧密衔接,使学籍电子文件自形成之日起就带有档案管理所要求的各项属性和信息,归档时不需要再开展后期信息集成、信息转换等接口工作,进一步理顺电子文件归档工作。为进一步提高工作效率,优化管理流程,亟需构建基于智慧校园的学籍档案信息化管理平台。在此平台上,学籍档案形成部门在线产生的电子数据,从各业务系统汇集到学校的云平台大数据中心。档案部门需要进行数据采集,以保障相关的电子数据得到档案化的、专业的管理和维护,为后期档案利用和服务做好资源建设工作。这种优化后的管理流程,可以促进部门之间的业务协同和数据融合,实现学籍档案管理链条上数量众多的不同部门之间的互联互通和一体化管理(图2)。

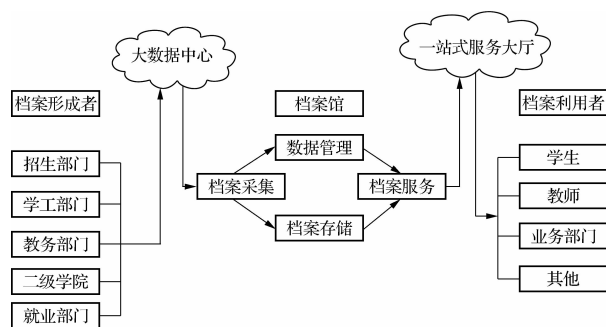


图2 基于智慧校园的学籍档案信息化管理与服务平台架构

(三)构建学籍档案信息化服务平台,创新档案工作服务模式

提供高效档案服务是学籍档案工作的根本宗旨,也是推动学籍档案工作发展的动力。学籍档案服务的对象包括广大师生、业务部门及社会上各类企事业单位等,在智慧校园建设中,应遵循学校智慧校园建设原则,运用信息技术,以用户需求为导向,以“让信息多跑路、让师生少跑腿”为服务宗旨,构建学籍档案“7×24”小时信息化服务平台,构建PC端、移动端、自助端等多端服务体系,创新档案工作服务模式,最终实现以人为本的一站式智慧服务。

智慧校园建设目的是为师生提供各种智慧化服务,它的三个核心特征都是围绕“服务”展开的,功能完善的网上一站式服务大厅正是面向师生提供各种智慧化服务的最佳窗口。通过这个窗口,档案部门可以提供关于学籍档案的在线事务办理、预约查询、服务指南、统计分析等综合性服务。如高校师生或业务部门可以通过PC端或移动手机访问一站式服务大厅,大厅中的档案预约和利用功能可以让师生或业务部门工作人员足不出户完成异地查阅、学历学籍档案认证核实、提供成绩证明和录取证明等学籍档案服务,不用再登录档案管理系统和其他部门的业务系统,这就提高了服务效率,服务的时间和空间也不再受到限制。在档案利用者、档案馆及档案资源之间通过服务大厅建立起访问通道,实现了基于互联网的档案管理服务互动。

随着CA认证、数字签名等技术的投入使用,高校面向毕业生发放电子成绩单和电子学历学位证书将是智慧校园建设的重要任务^[7],届时学籍档案服务将更具有智慧化特征。另外,创新档案工作服务模式还需加强学籍档案大数据的分析研究、综合加工、深度开发,不断挖掘学籍档案的价值,为学校中心工作和领导科学决策提供深层次、高质量的服务。

总之,高校学籍档案信息化管理服务平台建成后,将以全面的服务功能和灵活的展现方式为广大师生、业务部门和社会提供服务,档案工作服务模式将为之焕然一新。

参考文献:

- [1] 熊频,胡小勇.面向智慧校园的学习环境建设研究:案例与策略[J].电化教育研究,2015(3):64-69
- [2] 宗平,朱洪波,黄刚,等.智慧校园设计方法的研究[J].南京邮电大学学报(自然科学版),2010(4):15-19
- [3] 周继香,凌自明,黄志文.加强学籍档案的信息化建设及意义[J].兰台世界,2008(3下):22-23
- [4] 徐静,薛四新.高等院校电子文件可信管理方法研究[J].中国档案,2019(4):64-66
- [5] 吴建华.新常态·新挑战·新发展[J].档案与建设,2015(1):12
- [6] 吴建华,归吉官.论档案现代管理模式[J].档案与建设,2015(2):4-9
- [7] 薛四新,袁继军,胡凤华.高校档案现代化管理发展探析[J].中国档案,2018(5):61-63

(责任编辑:刘 鑫)